

POLÍTICA PARA EL MANEJO DE DATOS PERSONALES SOFTCAFETERIA GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S

Vigencia a partir del quince (25) de septiembre de dos mil diecisiete (2017)

- 1) Introducción
- 2) Política de tratamiento de datos personales.
- 3) Fines de la autorización para el tratamiento de datos personales.
- 4) Definiciones.
- 5) Autorización.
- 6) Derechos del Titular de los datos personales.
- 7) Ejercicio de los derechos del Titular datos personales.
- 8) Políticas de Seguridad Informada.
- 9) Datos personales que almacenamos.
- 10) Datos de pago.
- 11) Modificación a la política de tratamiento de datos personales.
- 12) Revelación de los datos personales proporcionados por el usuario.
- 13) Vigencia de la política de tratamiento de datos personales.
- 14) Más información.
- 15) Atención de consultas y reclamos.
- 16) Datos de contacto.

Bienvenido a nuestra política de privacidad. Esta política de privacidad le permitirá tomar decisiones informadas en cuanto a su relación con nosotros, por lo que pedimos leer cuidadosamente.

1. INTRODUCCIÓN

Gracias por elegir SoftCafeteria, SoftCafeteria es una plataforma tecnológica distribuida por GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S, SoftCafeteria es una aplicación web dirigida a restaurantes o cafeterías escolares que agiliza los procesos de ventas, reduce el manejo de dinero en efectivo por parte de los menores de edad y conecta al padre del menor con la cafetería para el control de la alimentación del mismo; Por ende, SoftCafeteria es meramente intermediario entre las cafeterías y los padres de familia. Es importante anotar que la información que recopilamos con su permiso es usada conforme a los parámetros legales estipulados en la ley 1581 de 2012 y su Decreto 1377 de 2013 reglamentario mediante la cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales.

2. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

SE INFORMA QUE SOFTCAFETERIA ES UNA PLATAFORMA VIRTUAL DISTRIBUIDA POR GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S. Y SE ENCARGA DE RECOLECTAR, TRANSFERIR, ALMACENAR, USAR, SUPRIMIR, COMPARTIR, ACTUALIZAR O TRASMITIR INFORMACIÓN DE DATOS PERSONALES.

Conforme a la ley 1581 de 2012.

GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S que en adelante será denominada como “LA EMPRESA”, se encarga directamente del tratamiento de los Datos Personales; sin embargo, se reserva el derecho a delegar en un tercero tal tratamiento. GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S, exige a las cafeterías la atención e implementación de los lineamientos y procedimientos legales idóneos para la protección de los datos personales y la estricta confidencialidad de los mismos. GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S. recopilará información de menores de edad, exclusivamente a través de sus padres y/o representantes, en todo caso los padres y/o representantes de los menores de edad serán los usuarios de la plataforma y GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S. no tiene responsabilidad para verificar dicha condición.

3. FINES DE LA AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

En términos generales, LA EMPRESA conserva y recopila datos personales de clientes, instituciones educativas, padres de familia y estudiantes, para cumplir con los fines estipulados por la EMPRESA dentro de las cuales se encuentran:

- 1.** Recolectar información personal de menores de edad en calidad de estudiantes, la cual, será usada exclusivamente para cumplir con los fines de uso de la plataforma SoftCafeteria en adelante la “PLATAFORMA”, para el presente fin LA PLATAFORMA recolecta información de registro de los estudiantes, padres de familia y operadores de las cafeterías.
- 2.** Facilitar a los padres de familia y/o acudientes del estudiante el acceso a productos y servicios que son distribuidos por las cafeterías de los colegios.
- 3.** Tomar y ejecutar medidas de seguridad y confidencialidad de la información con el objetivo de garantizar la protección de datos personales, esto incluye ejecutar las respectivas medidas técnicas, humanas y administrativas que sean

necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

4. DEFINICIONES

CAFETERÍAS: Personas naturales o jurídicas que venden y prestan servicios relacionados con alimentación y distribución de alimentos a menores de edad con calidad de estudiantes los cuales, cuentan con presencia en instituciones educativas y utilizan como canal de compra, recarga y comunicación del estado de consumo de alimentos con sus padres de familia y/o responsables de menores de edad LA PLATAFORMA; las cafeterías son consideradas para efectos de la presente política como titulares de datos personales.

PADRES DE FAMILIA Y/O RESPONSABLES DE MENORES DE EDAD: Los padres de familia y/o responsables de menores de edad en adelante REPRESENTANTES, son aquellas personas que se registran bajo esta calidad en la plataforma y tienen como responsabilidad representar al menor de edad y suministrar información verídica de su persona y del menor a cargo para cumplir con los fines de prestación del servicio. Los REPRESENTANTES son considerados para efectos de la presente política como titulares de datos personales.

MENORES DE EDAD: Son los estudiantes de las instituciones educativas los cuales tienen acceso al servicio de la cafetería y se encuentran registrados en la PLATAFORMA por medio de sus padres de familia y/o representantes. Los menores de edad son considerados para efectos de la presente política como titulares de datos personales, los cuales son administrados y suministrados por los REPRESENTANTES.

DATOS PERSONALES SENSIBLES: Serán datos personales sensibles todos los atinentes a menores de edad.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: En todo caso LAS CAFETERIAS son responsables directos del manejo de datos personales de los menores de edad ante los padres de familia y/o representantes, GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S distribuidora de la plataforma SOFTCAFETERÍA será responsable de la seguridad de la información.

5. AUTORIZACIÓN

Para llevar a cabo los fines de la plataforma SOFTCAFETARÍA administrada por GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S se encargará de recolectar, transferir, almacenar, usar, suprimir, compartir, actualizar y transmitir información de datos personales, conforme a los siguientes fines:

- 1) Cumplir funciones como agente meramente intermediario entre las cafeterías y los padres de familia y/o responsables.
- 2) Adelantar acciones pertinentes conforme al cobro y recuperación de cartera frente a las cafeterías, en virtud de la naturaleza de procura y objetivo sostenible del GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S
- 3) Proteger los datos personales consignados en la plataforma, ello, conforme a lo dispuesto en el artículo 17 “deberes de los responsables del tratamiento de datos personales” de la ley 1581 de 2012.
- 4) Realizar estudios de mercado sobre hábitos de consumo y análisis estadísticos para usos internos.
- 5) Enviar información sobre ofertas relacionadas con los productos que ofrece LA EMPRESA y sus compañías vinculadas.
- 6) Solicitar a los Titulares de los datos suministrados y a sus representantes, que DE MANERA EXPRESA, LIBRE Y VOLUNTARIA AUTORICEN EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y DATOS PERSONALES SENSIBLES, que puedan afectar la intimidad del titular o cuyo uso indebido pueda generar su discriminación tales como: origen étnico o racial, orientación política, convicción religiosa o filosófica y los demás estipulados en el 5° de la ley 1581 de 2012.

La **AUTORIZACION** que las cafeterías y los representantes otorgan a la EMPRESA comprende la facultad para que la EMPRESA, se sirva de enviarle mensajes con información de estados de cuenta, saldos, cuotas pendientes de pago y demás información relativa a portafolio de servicios de la empresa a través de correo electrónico, mensajes de texto SMS y cualquier medio físico o tecnológico.

6. DERECHOS DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES.

Conforme a lo preceptuado en el Título IV derechos y condiciones de legalidad para el tratamiento de datos, artículo 8° ley 1581 de 2012, se le informa al Titular acerca de los derechos de protección de datos personales a los cuales tiene acceso, estos

serán garantizados por GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S, siguiendo los lineamientos que aquí se estipulan:

- 1) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S, este derecho se puede ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- 2) Solicitar prueba de la autorización otorgada a GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012.
- 3) Ser informado por la empresa, previa solicitud, respecto del uso que se les ha dado a sus datos personales.
- 4) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- 5) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato personal o sensible cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S o el Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- 6) Conceder el acceso a LOS REPRESENTANTES forma gratuita a los datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

7. EJERCICIO DE LOS DERECHOS DEL TITULAR DE DATOS PERSONALES.

Para ejercer los derechos a los cuales el TITULAR O REPRESENTANTE tiene acceso, este contará con los procedimientos estipulados en el artículo 14 de la ley 1851 de 2012 y, además:

- 1) El TITULAR podrá consultar sus datos personales, mediante la elaboración de una solicitud de información sobre el uso de datos personales, esta solicitud puede ser realizada por escrito a la empresa; la consulta debe ser

dirigida a nombre de GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S con el nombre completo del TITULAR O REPRESENTATE, la descripción de la consulta, la dirección de ubicación, correo electrónico y el teléfono de contacto.

- 2) La solicitud de consulta, será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.
- 3) De conformidad con el artículo 15 “Reclamos”, de la ley en mención, el TITULAR o REPRESENTANTE que consideren que la información contenida en la base de datos debe ser objeto de corrección, actualización, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes legales por parte de GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S contenidos en la ley 1581 de 2012, este podrá presentar un reclamo ante GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S, dicho reclamo debe estar dirigido a GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S, estipulando nombre completo del titular, la descripción de los hechos que dieron lugar a la solicitud o reclamo, la dirección de ubicación del Titular, el teléfono de contacto de este y se deben anexar a dicha solicitud los documentos que se consideren pertinentes y se deseen hacer valer. Si la solicitud o reclamo resulta incompleta, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.
- 4) Las solicitudes de corrección, rectificación, actualización o supresión, o cuando se adviertan presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, serán atendidas en un plazo máximo de (15) días, contados a partir del día siguiente a su recepción. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

- 5) Una vez se dé por terminada la terminación del contrato con el CLIENTE, LA EMPRESA queda exclusivamente comprometida a entregar los siguientes datos: nombre del estudiante, responsable y saldo de cuenta.

8. POLITICAS DE SEGURIDAD INFORMADA.

LA EMPRESA se compromete a proteger la información de los REPRESENTANTES, con el fin de efectuar el correcto tratamiento de los datos personales contenidos en nuestra base de datos, por lo que, su contraseña y usuario, debe ser único y seguro, de tal forma, que se logre limitar el acceso a su computadora, dispositivo móvil o navegador para cerrar sesión después de usar LA PLATAFORMA.

Para evitar el acceso no autorizado de terceros que puedan conocer, divulgar, modificar, vulnerar o destruir su información, LA EMPRESA cuenta con protocolos de seguridad y acceso a los sistemas de información, almacenamiento y procesamiento con las cuales se incluye medidas físicas de control de riesgos de seguridad.

LA EMPRESA con el fin de garantizar su seguridad, limita a empleados y colaboradores sobre el conocimiento de los datos almacenados en nuestra base de datos, solo tendrán acceso a esta: las personas comprometidas con la confidencialidad y manipulación adecuada de la base de datos atendiendo a los lineamientos estipulados en la ley 1581 de 2012, cabe recordar; que aunque implementemos medidas para proteger los datos, ninguna medida es totalmente segura, por lo tanto, el usuario debe en igual medida proteger sus datos personales, que se encuentren en su poder y de las cuales LA EMPRESA no garantiza su seguridad.

9. DATOS PERSONALES QUE ALMACENAMOS.

Al inscribirse en el servicio de LA PLATAFORMA, LA EMPRESA le podrá solicitar información, como, por ejemplo, nombre de usuario, contraseña, dirección de correo electrónico, fecha de nacimiento, género, dirección, código postal y país, documento de identidad, sexo, como otra información personal de los usuarios necesaria para satisfacer el servicio. Así como aquella información requerida para el proceso de facturación y cobranza. En algunos casos se le podrá solicitar información adicional

y sensible la cual, es de libre y voluntaria entrega por parte de quien es Titular del dato.

Una vez suministrados los datos, NOS AUTORIZA A RECOPIRAR SU INFORMACIÓN DE AUTENTICACIÓN, como su nombre de usuario y las autorizaciones de acceso cifradas. También podemos recopilar otro tipo de información que esté disponible en su cuenta de aplicaciones de terceros, o a través de esta, como, por ejemplo, su nombre, foto de perfil, país, ciudad de residencia, dirección de correo electrónico, fecha de nacimiento, entre otros. Los mismos, serán almacenados en la base de datos pertinente de acuerdo con el servicio o producto adquirido.

Las bases de datos se encuentran detrás de un firewall para mayor seguridad y los servidores en los que reposan las bases de datos están protegidos físicamente en un lugar seguro. Igualmente, puede elegir agregar, de manera voluntaria, otra información a su perfil, como su número de teléfono móvil y su proveedor de servicios de telefonía móvil, en cualquier caso, solo personal autorizado que ha firmado acuerdos de confidencialidad de la información, puede acceder a él y por tanto a los datos personales de nuestros clientes y/o usuarios.

10. DATOS DE PAGO

Las CAFETERIAS al adquirir alguna de nuestras suscripciones (según se define en la sección Planes de la plataforma), puede realizar pagos de los servicios ofrecidos por la empresa haciendo uso de las pasarelas de pago con las que trabajamos y en virtud de ello, estas pasarelas de pago pueden recopilar y almacenar la información de su tarjeta de crédito o débito, información que será administrada por cada pasarela de pago según su política. LA PLATAFORMA también podrá almacenar detalles sobre su historial de transacciones, los cuales son necesarios para brindar el Servicio. Además, las pasarelas de pago generalmente nos brindan información limitada de las CAFETERIAS.

Si paga mediante factura, es posible que LA EMPRESA tenga que recopilar y almacenar información adicional, como su nombre, fecha de nacimiento y número de teléfono, y entregarle esta información a los procesadores de pago con los que trabajamos para emitir la factura a fin de realizar controles crediticios y enviarle la respectiva factura.

11. MODIFICACIÓN A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

LA EMPRESA se reserva el derecho a modificar de manera unilateral y en cualquier momento sus políticas y procedimientos de tratamiento de datos personales. Si implementamos cambios importantes en los acuerdos, le notificaremos de forma oportuna según las circunstancias, por ejemplo: mostraremos un aviso destacado en el Servicio o le enviaremos un correo electrónico. En algunos casos, le notificaremos anticipadamente, y su uso continuo del Servicio una vez implementados los cambios constituirá su aceptación de los cambios. Por lo tanto, asegúrese de leer el aviso detenidamente. Si no desea seguir usando el Servicio conforme al nuevo acuerdo, puede rescindir de los acuerdos y contactarse con nosotros a través del formulario de contacto de Atención al Cliente.

12. REVELACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES PROPORCIONADOS POR EL USUARIO.

El Titular del dato personal, acepta que conoce las políticas de tratamiento de datos personales, declara conocer que LA EMPRESA, puede suministrar esta información a las entidades vinculadas y aliadas judiciales o administrativas pertenecientes al Estado en los casos estipulados en el artículo 10° de la ley 1581 en los cuales, no es necesaria la autorización del usuario para acceder a la información si es necesaria cuando se trate de:

- 1) Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial;
- 2) Datos de naturaleza pública;
- 3) Casos de urgencia médica o sanitaria.
- 4) Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos;
- 5) Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

- 6) Quien acceda a los datos personales sin que medie autorización previa deberá en todo caso cumplir con las disposiciones contenidas en la ley.

Igualmente, el Titular acepta que la información suministrada podrá ser objeto de procesos de auditoria interna o de auditoria externa por parte de empresas encargadas de este tipo de control. Lo anterior, sujeto a la confidencialidad de la información.

13. VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

La política de tratamiento de datos personales ha entrado en vigor desde el veinticinco (25) de septiembre de dos mil diecisiete (2017)

14. MÁS INFORMACIÓN.

Al aceptar la política de privacidad se informa al TITULAR O REPRESENTANTE que, en caso de presentarse disyuntivas judiciales, la ley aplicable será la colombiana, en todos los demás casos de protección, recolección, transferencia, almacenamiento, uso, supresión, actualización, y transmisión de información personales aplicará la ley vigente del país de residencia.

El TITULAR O REPRESENTANTE, autoriza expresamente a LA EMPRESA a usar y compartir la información que usted le proporcionó a LA PLATAFORMA, incluso si dicha información está protegida por las leyes del sector financiero, con otras empresas de GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S, con ciertos socios comerciales y proveedores de servicios de confianza que pueden estar fuera de su país de residencia (incluso países que no ofrecen el mismo nivel de protección en el procesamiento de datos personales como el que ofrece su país de residencia). Reconoce y acepta la importancia de compartir dicha información para la prestación del servicio de LA PLATAFORMA este consentimiento tendrá validez mientras dure su relación con EMPRESA.

15. ATENCIÓN DE CONSULTAS Y RECLAMOS

Para la recepción de consultas, reclamos, quejas o para el ejercicio de los derechos como usuario o cliente, puede comunicarse a través de cualquiera de los canales de Atención al Cliente que GRUPO ONLINE COLOMBIA SAS tiene dispuestos y se atenderán en los tiempos establecidos por la ley 1581 de 2012.

16. DATOS DE CONTACTO.

MARIA DANIELA GALVIS RIOS

Representante Legal

Teléfono Cali: (2) 8912653

Teléfono Bogotá: (1) 3819386

Correo electrónico: habeasdata@softcafeteria.com

GRUPO ONLINE COLOMBIA S.A.S

NIT: 900447833-2

CARRERA 33B No. 26B – PISO 2

Barrio JARDIN de la ciudad de CALI Colombia